

## BÜHNENANWEISUNG

### MADDIN SCHNEIDER – "Meister Maddin!"

Stand: Februar 2014



Sehr geehrter Veranstalter,

anbei erhalten Sie die Bühnenanweisung für die Veranstaltung mit MARTIN SCHNEIDER.

Sie ist Arbeitsgrundlage, um eine professionelle Darbietung zu gewährleisten und Bestandteil des Veranstaltungsvertrages. Streichungen oder Zusätze sind unzulässig. **Sollten einzelne Punkte nicht, oder nur unzureichend erfüllt werden, kann der Künstler seinen Auftritt (auch noch am Veranstaltungstag) verweigern. Der Veranstalter trägt die dadurch entstandenen Kosten und Honorare in vollem Umfang.**

Für eventuelle Unklarheiten und Rückfragen stehen wir Ihnen unter der o.g. Telefonnummer gerne zur Verfügung. Die genannten Uhrzeiten beziehen sich immer auf 20 Uhr Showbeginn (und 19 Uhr Einlass).

**Sollten durch diese Bühnenanweisung zusätzliche Kosten für die S-Promotion Vertriebs GmbH entstehen, werden diese nur übernommen, wenn sie im Vorfeld durch uns schriftlich genehmigt wurden.**

Sämtliche Punkte dieser Bühnenanweisung, insbesondere der Licht- und Tontechnik, sind vor Vertragsunterzeichnung mit dem Techniker von S-Promotion Vertriebs GmbH zu besprechen und schriftlich festzuhalten.

Techniker: **Michael Mahlberg 0 16 3 / 733 61 27** ([m.mahlberg@gmx.de](mailto:m.mahlberg@gmx.de))

#### 1. LICHT – vorhandenes Licht vom Haus wird genutzt

**Anforderungen Licht** (falls nicht durch Produktion gestellt)

- ⇒ je nach Bühnengröße, 6 - 10 kw Theaterscheinwerfer NC (von vorne(3-5m vor der Bühne) , Z-Brücke).
  - ⇒ **Kein Follow!**
  - ⇒ Eine seitliche, auf Maddin gerichtete, Beleuchtung (z.B. 1kW Stufe mit Flügeltoren pro Seite vor der Bühne) wäre wünschenswert. Dies ist erforderlich um Schatten im Gesicht zu vermindern, da der Künstler sehr nahe an der vorderen Bühnenkante spielt.
- ES WERDEN KEINE RAYLIGHTS ODER NICHTFOCUSIERBARE SCHEINWERFER AKZEPTIERT!**
- ⇒ 4 LED Floorspots rot, orange, lila und grün, säulenartig auf den Backdrop gerichtet.

#### 2. BESCHALLUNG

**Anforderungen Beschallung** (falls nicht durch Produktion gestellt)

- ⇒ Sehr gute PA für Sprachübertragung
- ⇒ ab 250 Personen mit 1. Delayline, ab 500 Personen 2. Delayline
- ⇒ Falls eine Empore vorhanden ist, eine zusätzliche Beschallung für diesen Bereich.
- ⇒ Mischpult im Saal für einen optimalen Höreindruck des Technikers.

- ⇒ 1 Monitorweg mit 2 Wedges (maximal 12“)
- ⇒ 31 Band EQ im Master und in den Wegen (Delay, Monitor)
- ⇒ Ton Mischpult: Yamaha 01V96, LS9, Soundcraft Si o.Ä.
- ⇒ !!! sollte das Mischpult intern über die nachfolgenden Geräte verfügen, so werden diese nicht zusätzlich benötigt!!!
- ⇒ Siderack: Zusprieler CD, 1 Compressor!!!, 2x31 Band EQ in der Summe, 2x31 Band EQ in dem Monitor Weg.
- ⇒ Für das Siderack gilt : kein Behringer, Alesis... bevorzugt: BSS, Klark, dbx, TC, Lexicon...
- ⇒ Sollten Stative für Lautsprecher oder Delay-Lautsprecher im Zuschauerraum notwendig sein, müssen hierfür, unter Beachtung der feuerpolizeilichen Vorschriften, Lücken in der Bestuhlung zugelassen werden.
- ⇒ Mikrofonanlage incl. Mikrofon wird vom Techniker mitgebracht, ansonsten dpa 4088
- ⇒ Der Techniker bedient Licht + Ton.

### 3. BÜHNE

- ⇒ mindestens 8 x 6 m, Bühnenhöhe 0,8 m bis 1 m.
- ⇒ Die Bühne sollte komplett schwarz ausgehängt sein. Bei Aufbaubühnen muss ein zusätzliches Sidemasking vorhanden sein.
- ⇒ Der Zugang zur Bühne muss für den Künstler ohne Einsicht des Publikums möglich sein
- ⇒ Wir benötigen auf der Bühne einen **schwarzen Barhocker** mit **fester Sitzfläche** (steht ein Wasserglas darauf!).
- ⇒ Mischpultplatz max. 20m vor der Bühne, im Zuschauerraum.
- ⇒ Ab einer Kapazität von 1.200 Besuchern spielen wir evtl. mit Videoprojektion. Bitte in diesem Fall rechtzeitig noch mal Rücksprache mit uns halten (Platzbedarf, usw.)

**!!!! Bei Hallen ohne Theaterbühne (Aufbaubühnen), muss uns dies unbedingt vor Vertragsunterzeichnung mitgeteilt werden, bzw. Rücksprache gehalten werden. !!!!**

### 4. Garderoben

- ⇒ Wir benötigen eine abschließbare Künstler-Garderobe mit WC, Waschgelegenheit und Spiegel die ab 17.00 Uhr eine angenehme Temperatur aufweisen muss. Nach Möglichkeit bitten wir die Garderobe ein wenig nett herzurichten.
- ⇒ Des weiteren benötigen wir eine Garderobe für die Crew (1-2 Personen) und Catering.
- ⇒ Von der Garderobe aus muss der Künstler ungesehen auf die Bühne kommen können.
- ⇒ 2 saubere Handtücher in der Künstlergarderobe

### 5. CATERING

- ⇒ Catering für 2-3 Personen (davon 2 Vegetarier) Brötchen, Käseplatte, eine kleine Wurstplatte, gerne auch eine Fischplatte, Antipasti, Obst, Süßigkeiten, Softdrinks, vor allem Wasser (wichtig: davon mind. 6 Liter Mineralwasser ohne Kohlensäure (Vittel, Volvic etc.), 2-4 Flaschen (ungekühltes) Bier (gerne von regionalen Brauereien) für die Künstler nach der Show. Bitte eine frische Ingwerknolle und eine Teekanne bereit legen. Zudem Kaffee und Tee und für die Bühne 1x 0,4 Wasserglas. Dies ist ab 16.00 Uhr vorzuhalten, bzw. bei Ankunft der Technik.
- ⇒ Bitte am Abend ein warmes Essen für Künstler und Crew anbieten.
- ⇒ Bitte kein Plastikbesteck oder Plastikgeschirr!

### 6. HOTEL

- ⇒ Das Hotel wird in der Regel gegen Zahlung der Hotelpauschale von der Produktion gebucht.
- ⇒ Wir suchen Hotels die äußerst ruhig liegen; vorzugsweise **Wald-, Park oder Schlosshotels**. Für Informationen zu derartigen Hotels in der Umgebung (bis 30km) sind wir sehr dankbar.

**Falls keine Hotelpauschale vereinbart ist** bitte folgendes beachten:

- ⇒ Wir bitten Sie, darauf zu achten, dass das Nichtraucher - Zimmer für Martin Schneider möglichst ruhig und abseits der Straße gelegen ist, gerne in einer oberen Etage.

- ⇒ Hotelbuchung am Besten im Vorfeld mit der S-Promotion Vertriebs GmbH abstimmen.
- ⇒ Die Produktion behält sich vor die Zimmer auf eigene Kosten zu buchen und eine Hotelpauschale von 300 € zzgl. 19% MwSt. zu berechnen (Bei deutlichen Abweichung der o.g. Vorgaben auch noch am Veranstaltungstag!!!).

## 7. SONSTIGES

- ⇒ Bewirtung im Veranstaltungssaal ist nicht gestattet.
- ⇒ In den Nebenräumen darf nur vor und nach der Veranstaltung sowie in den Pausen eine Bewirtung der Gäste stattfinden. Außerdem muss während der Veranstaltung **absolute Ruhe im Foyer** sein.
- ⇒ Vorhandene Ausschanktheken im Saal sind während der Vorstellung zu komplett zu verdunkeln.
- ⇒ Im Veranstaltungssaal ist während der Vorstellung auf ein absolutes Verbot von **Ton-, Foto- und Videoaufnahmen** zu achten.
- ⇒ Es werden keine Discotheken oder Festzelte gespielt. Die Veranstaltung wird nur mit Reihenbestuhlung (keine Bierbänke!) durchgeführt.
- ⇒ Es muss eine **Bestuhlung direkt vor der Bühne** vorhanden sein (Abstand max. 2m bis zur Bühnenkante). Wenn möglich bitte **keinen** Mittelgang vorsehen.
- ⇒ Bitte für folgende Fahrzeuge Backstage-Parkplätze freihalten: 1-2 Klein-LKW 6t; 1 Bus, 1 PKW

## 8. "MADDIN-SHOP" VERKAUF – entfällt bei Galaveranstaltungen

Wir führen einen Bücherverkauf mit (Merchandising).

- ⇒ Wir benötigen hierfür im Foyer 2 Bistrotische, 2 normale Tische sowie 2 Stühle ohne Armlehne.
- ⇒ Nach der Show gibt MADDIN an diesem Stand eine Autogrammstunde. Der Stand muss daher an einem absolut zugfreien Platz stehen.
- ⇒ Es wäre schön, wenn der Veranstalter am Ende der Veranstaltung den Verkauf der Bücher am Merchandisingstand übernehmen könnte.
- ⇒ Der örtliche Veranstalter trägt eventuell anfallende Gebühren.

## 9. Get In /Personal

- ⇒ Technikankunft ist um 15 Uhr (bzw. 17 Uhr wenn Technik komplett vor Ort).
- ⇒ Bei Technik durch die Produktion benötigen wir **GetIn** (normal: 14Uhr) bis zum GetOut **zwei erfahrende und nüchterne Aufbauhelfer!**
- ⇒ Ankunft Künstler: ca. 2 Stunden vor Einlassbeginn.
- ⇒ Sicherheitspersonal wird je nach örtlichen Begebenheiten benötigt.

**Diese Bühnenanweisung ist Bestandteil des Vertrages.**

**Örtlich bedingt kann die Anweisung den Anforderungen vor Ort angepasst werden. Dies erfolgt jedoch ausschließlich in Schriftform und nur nach vorheriger Genehmigung durch die S-Promotion Vertriebs GmbH.**

---

Datum

Stempel und Unterschrift des Veranstalters